



УТВЕРЖДАЮ
Директор Терского филиала ФГБОУ ВО
Кабардино-Балкарский ГАУ
М.И. Абазехов М.И. Абазехов
Пр.№ 122 от 30.07.2015

ИЗМЕНЕНИЯ

в Положение о методическом объединении классных руководителей
Терского филиала ФГБОУ ВПО КБГАУ им. В.М. Кокова

На титульном листе слова «Терского филиала ФГБОУ ВПО КБГАУ им. В.М. Кокова» заменить словами «Терского филиала ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ».

По тексту слова «Терский филиал ФГБОУ ВПО КБГАУ им. В.М.Кокова» заменить в соответствующем падеже словами «Терский филиал ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ».

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ТЕРСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.М. КОКОВА»

ПРИНЯТО

На заседании Совета Терского филиала
ФГБОУ ВПО КБГАУ им. В.М.Кокова
« 07 » июня 2013г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор Терского филиала
ФГБОУ ВПО КБГАУ им. В.М.Кокова
М.И.Абазехов
« 07 » июня 2013г.

Положение

о методическом объединении классных руководителей Терского филиала ФГБОУ ВПО КБГАУ им. В.М.Кокова

с. Учебное
2013

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение классных руководителей Терского филиала ФГБОУ ВПО КБГАУ им. В.М. Кокова, создается с целью координации их работы, совершенствования системы воспитания студентов филиала, повышения профессионального мастерства классных руководителей.

1.2. Методическое объединение возглавляет председатель, назначаемый на эту должность приказом директора филиала из наиболее опытных преподавателей и подчиняющийся непосредственно зам. директора по воспитательной работе.

1.3. В своей деятельности МО руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией и законами РФ, постановлениями Правительства РФ, Положением Терского филиала и настоящим Положением.

2. Цели и задачи методического объединения классных руководителей учебных групп

2.1. Изучение, обобщение и внедрение передового опыта воспитания и самовоспитания студентов Терского филиала.

2.2. Организация методической работы.

3. Содержание работы методического объединения классных руководителей учебных групп

3.1. Проведение заседаний классных руководителей учебных групп по методике воспитания и обучения студентов, вопросам общей педагогики и психологии.

3.2. Координации работы классных руководителей учебных групп, оказание им практической помощи по планированию воспитательной работы.

3.3. Изучение, обобщение и внедрение лучшего опыта воспитания и самовоспитания студентов.

3.4. Оказание помощи при подготовке и проведении открытых внеклассных воспитательных мероприятий.

3.5. Обсуждение состояния воспитательной работы в отдельных учебных группах, в отделениях и выработка рекомендаций по ее улучшению.

3.6. Рассмотрение и обсуждение планов работы, методических разработок классных руководителей групп.

3.7. Посещение внеклассных воспитательных мероприятий, анализ их эффективности.

3.8. Разработка Положения о классном руководителе студенческой группы.

3.9. Осуществление контроля за работой классных руководителей студенческих групп.

- 3.10. Заслушивание и утверждение отчетов классных руководителей студенческих групп.
- 3.11. Разработка предложений и рекомендаций по методическим вопросам воспитательной работы с студентами.
- 3.12. Разработка рекомендаций по повышению квалификации преподавателей, работающих в качестве классных руководителей студенческих групп.
- 3.13. Организация работы Школы молодого классного руководителя.
- 3.14. Осуществление контроля за выпуском периодической печати студенческих групп.
- 3.15. Организация ежегодного конкурса «Лучший классный руководитель года» с целью поощрения лучшего классного руководителя.
- 3.16. Участие в работе Совета по профилактике правонарушений .

4. Порядок работы методического объединения классных руководителей учебных групп

- 4.1. Работа МО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем МО, рассматривается на заседании МО и утверждается заместителем директора по воспитательной работе.
- 4.2. Заседания МО проводятся 1 раз в месяц. О времени, месте и повестке заседания председатель МО обязан ознакомить членов МО в форме объявления не позднее, чем за неделю до заседания, предварительно согласовав с заместителем директора по воспитательной работе. В случае необходимости проводятся внеочередные заседания МО классных руководителей. Принимаемые им решения и методические разработки передаются для руководства и исполнения классным руководителям учебных групп.
- 4.3. При проведении каждого заседания составляется Протокол.
- 4.4. Контроль за деятельностью МО осуществляется заместителем директора по воспитательной работе филиала.

5. Права и обязанности председателя МО классных руководителей определяются его должностными инструкциями, разрабатываемыми в соответствии с настоящим Положением.

Принято:

на заседании МО классных руководителей
Терского филиала ФГБОУ ВПО КБГАУ им.В.М. Кокова
«06» июня 2013 г., протокол №5

Проект решения Совета Терского филиала ФГБОУ
ВПО КБГАУ им. В.М.Кокова:

ПОЛОЖЕНИЕ о методическом объединении классных руководителей Терского филиала ФГБОУ ВПО КБГАУ им. В.М.Кокова принять с учетом внесенных изменения и дополнений в ч.3 п.3.1. и п. 3.15.